"Familia y Colegio, pilar de formación

de nuestros niños y jóvenes"



# Breve Manual de Ingreso de Apoderados a la Plataforma Masterclass

#### Paso 1. ¿Cómo ingresa el Apoderado para registrarse?

- Ingresa con el rut/usuario (sin puntos y con guión) y contraseña del alumno (sin puntos y sin guión).
- Hace clic en Registrarse como apoderado.
- Vea imagen 1 de abajo.

	RUT / USUARIO
	CONTRASEÑA
	Registrarse como apoderado Ingresar
COLEGIO SAN FELIPE	

Imagen 1

#### Paso 2. ¿Cómo se registra el Apoderado en la plataforma Masterclass?

- Aparecerá la siguiente pantalla (vea como ejemplo la imagen 2).
- Debe completar los datos que se solicitan: Rut, Nombre completo, teléfono, e-mail, rut pupilo.
- Haga clic en agregar y registrarme.



Colegio San Felipe RBD 24966-1 Avda. Laguna Sur 7241 - Pudahuel Mesa Central: 232753100 <u>direccion24966@gmail.com</u>



"Familia y Colegio, pilar de formación de nuestros niños y jóvenes"

### Paso 3. ¿Cómo ingresa el apoderado a la plataforma Masterclass?

- Una vez registrado, el apoderado deberá esperar que el profesor de su curso lo habilite para ingresar a la plataforma.
- Una vez habilitado por el profesor, el apoderado deberá ingresar como usuario con su propio rut (sin puntos y con guión). Su contraseña es su propio rut (sin puntos y sin guión).
- Ya no debe usar el rut y contraseña de su pupilo, sino el suyo.
- Al ingresar a Masterclass, el apoderado tendrá el siguiente Menú



Imagen 3

#### Paso 4. ¿Quién debe habilitar al apoderado para ingresar a la plataforma?

• El profesor jefe deberá habilitar al apoderado para ingresar a la plataforma. Para realizar esto, debe dirigirse al menú Libro de clases – Apoderados.

Salir	Kinder	1º Básico	2º Básico	3º Básico	4º Básico	5º Básico	6º Básio
Administración	1	1	1	1	1	1	1
Capacitación	I	- I	1		1 I	1	1
Catálogos	Cursos	Cursos	Cursos	Cursos	Cursos	Cursos	Curso
Planificaciones							
Evaluaciones	7º Rásico	8º Básico	1º Medio	2º Medio	3° Medio	4° Medio	
Plan Lector	1 20000	C Dance	, mount	L mono		- mean	
Libro de Clases	1	1	1	1	1	1	
Gestión de Aula 🗸 🗸	1	1	1	1		1	
Reportes 🗸	Cursos	Cursos	Cursos	Cursos	Cursos	Cursos	
Informe de Personalidad							
Apoderados							

#### Imagen 4

- Al hacer clic en Apoderados se le desplegarán los cursos de Kínder a 4° Medio. Deberá elegir el que le corresponde.
- Una vez en el curso, se desplegarán los apoderados registrados y no-registrados. Desde allí deberá **habilitar** al apoderado registrado.

12	CARMONA VILLA BENJAMÍN ANDRÉS 21063776-1	Sin registrar			-	
13	DIAZ PEREZ JAVIERA MARTINA 21234567-K	Myriam Pérez RUN: 8567980-2	Teléfono: 987456325 E-Mail: mperez88@gmail.com	No	0	•
14	MUÑOZ PARDO KATERIN FABIOLA 21206696-6	Mónica Pardo RUN: 13554301-k	Teléfono: 941673228 E-Mail: m.pardo55@yahoo.com	Si	0	+
15	CESPEDES MANRIQUEZ ENRIQUE IGNACIO 21543055-0	Carlos Céspedes RUN: 9008765-1	Teléfono: +954732198 E-Mail: carlos.cespedes7@gmail.com	No	-	

bloqueado ø al del signo √.
Como muestra el registro 15, el profesor puede citar al apoderado

## Paso 5. ¿Dónde también el profesor ve el registro del apoderado?

 El apoderado también aparecerá registrado en el curso del alumno(a), como lo muestra el ejemplo de abajo, junto a los datos del estudiante, en: Administración -Gestión de usuarios – Ver usuarios.



Imagen 6